

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ШКОЛА № 145 ГОРОДА ДОНЕЦКА»
МБОУ «Школа № 145 г. Донецка»
283030, ДНР, Г.О. ДОНЕЦК, Г. ДОНЕЦК, УЛ. МИНСКАЯ, Д. 6
Официальный сайт: <https://sh145-doneck-r897.gosweb.gosuslugi.ru/>
E-mail: znz-145@mail.ru
Контактный телефон: +78563405260

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ «Школа № 145 г. Донецка»

Протокол от 25.03.2024 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО

Директор
МБОУ «Школа № 145 г. Донецка»

Ю.Л. Прядко
Приказ от 19.04.2024 г. № 80

Отчет
о результатах самообследования
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ШКОЛА № 145 ГОРОДА ДОНЕЦКА»
за 2023 календарный год

Донецк, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	7
РАЗДЕЛ I. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	7
РАЗДЕЛ II. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	18
РАЗДЕЛ III. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	23
РАЗДЕЛ IV. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	33
РАЗДЕЛ V. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	37
РАЗДЕЛ VI. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	41
РАЗДЕЛ VII. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА БИБЛИОТЕЧНО– ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	44
РАЗДЕЛ VIII. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ	45
РАЗДЕЛ IX. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ (ВСОКО)	47
РАЗДЕЛ X. ОЦЕНКА ВОСТРЕБОВАННОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	47
СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	51
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	56

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» проводится в соответствии с приказом Министерства образования и науки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», и в соответствии с Положением о проведении самообследования в МБОУ «Школа № 145 г. Донецка», утверждённым приказом по школе от 27.02.2024 г. № 36.

Целями проведения самообследования **являются:**

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации,
- подготовка отчёта о результатах самообследования.

При проведении самообследования решались следующие задачи:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по реализуемым образовательным программам;
- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

Самообследование проводится ежегодно администрацией школы.

Анализ деятельности школы (изучение документов, тестирование, анкетирование, собеседование, заполнение таблиц и диаграмм) составлен на основе информации, полученной из следующих источников:

1. систематизированные данные внутренней системы оценки качества образования;
2. систематизированные данные внутришкольного контроля;
3. документация школы.

В ходе самообследования:

- проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, качества библиотечно-информационного обеспечения, функционирования внутренней системы оценки качества образования, востребованности выпускников;
- представлены показатели деятельности организации.

Отчет о результатах самообследования образовательной организации составлен по состоянию на 1 января текущего года, по итогам работы за 2023 год.

Отчет о результатах самообследования размещен в свободном доступе на официальном сайте образовательной организации: <https://sh145-doneck-r897.gosweb.gosuslugi.ru/>.

Таблица 1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование	Содержание
Основные сведения об ОО	<p>1. Полное и сокращенное наименование ОО в соответствии с Уставом ОО: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 145 ГОРОДА ДОНЕЦКА», МБОУ «ШКОЛА № 145 Г. ДОНЕЦКА»</p> <p>2. Дата создания (основания) ОО: 1952 г.</p> <p>3. ИНН: 9308013954</p> <p>4. Информация об учредителе МБОУ «Школа № 145 г. Донецка»: АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДОНЕЦКА в лице УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА.</p> <p>5. Сведения о лицензии (номер и дата) и приложения к лицензии: № Л035-00115-77/00652782, 23 мая 2023.</p> <p>6. Свидетельство о государственной аккредитации: от "04" июля 2023 г. № 1538 серия 90А02, номер бланка 0001539.</p> <p>7. Информация о месте нахождения ОО (юридический и фактический адрес): 283030, Донецкая Народная Республика, Г.О. ДОНЕЦК, Г. ДОНЕЦК, УЛ. МИНСКАЯ, Д. 6</p> <p>8. Контакты: телефон ОО, адрес электронной почты ОО, адрес официального сайта ОО в сети «Интернет»: +7 (856) 340-52-60, znz-145@mail.ru, https://sh145-doneck-r897.gosweb.gosuslugi.ru/</p>
Сведения об обучающихся	<p>На 1 января 2024: 322 учащихся, из них 1-4 классов – 127 учащихся, 5-9 классов - 149 учащихся, 10-11 классов – 46 учащихся.</p>
Краткая характеристика организационно-педагогических условий	<p>Управление МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» на основе принципов коллегиальности и единоначалия. К коллегиальным органам управления относятся: Общее собрание работников МБОУ «Школа № 145 г. Донецка», Управляющий совет, Педагогический совет, Методический совет, Родительский комитет. Единоличным исполнительным органом МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» является его директор. Активно осуществляет свою деятельность школьное самоуправление. Организована работа четырех ШМО:</p>

	<p>учителей начальных классов, учителей естественно–математического цикла, учителей общественно – гуманитарного цикла, классных руководителей.</p> <p>В МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» создаются школьные команды по реализации целевых проектов, через которые достигаются целевые показатели программы развития.</p> <p>Структурным подразделением школы выступают: библиотека и психологическая служба, методическая служба, медицинский кабинет.</p> <p>Формой самоуправления родительской общественности выступает Родительский комитет.</p> <p>В МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» реализуются ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО, Программы внеурочной деятельности, программы инклюзивного образования (по запросу).</p>
Сведения о режиме деятельности	МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» обучается в одну смену, 5 дней в неделю.
Сведения о работниках ОО	<p>В МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» 41 сотрудник, из них 28 педагогических работников и 13 технических работников школы. В штате сотрудников имеются: директор, 2 заместителя директора, учителя-предметники, педагог-психолог, педагог-организатор, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, два воспитателя ГПД, заведующий библиотекой.</p> <p>Учителей высшей категории - 3 педагога, из них имеют звание «старший учитель» - 2 чел. и «учитель-методист» - 1 чел., первой категории - 3 педагога, второй категории - 6 педагогов, в настоящее время работает 4 молодых специалиста.</p>

Школа реализует в 2023-2024 учебном году дополнительные общеразвивающие программы по следующим направлениям:

Таблица 2

Ценностное развитие	Внеурочные занятия «Разговоры о важном»
Художественно-эстетическая направление	Театральная кружок «Пигмалион» Хор «Мечта» Музыкальный коллектив "Аккорд"
«Учение с увлечением!»	Факультативный курс «Функциональная грамотность»
	Кружок "Компьютерный клуб"

	Кружок "Страницы истории"
Информационная культура развития	Факультативный курс «Основы информатики» Кружок журналистики "Золотое перо"
Спортивно-оздоровительное направление	Спортивный клуб ШСК
Общеинтеллектуальное направление развития личности	Кружок «Веселый английский»
	Факультативный курс «Функциональная грамотность»
	Профориентационный курс «Моя Россия – мои горизонты» Кружок "Юный исследователь" Кружок "Зоологическое приключение" Кружок "Знакомство с вероятностью и статистикой" Факультатив "Основы вероятности и статистики"
Гражданско-патриотическое направление развития личности	Кружок «Орлята России» Кружок "Страницы истории" Кружок "Географическое краеведение"
Социальное, коммуникативное развитие личности	Факультативный курс «Функциональная грамотность» Кружок журналистики "Золотое перо"

В 2022-2023 учебном году были реализованы дополнительные общеразвивающие программы по следующим направлениям:

Таблица 3

Ценностное развитие	Внеурочные занятия «Разговоры о важном»
«Учение с увлечением!»	Кружок «Занимательная грамматика» Кружок «Избранные вопросы по зоологии»
Гражданско-патриотическое направление	Кружок «Географическое краеведение» Кружок «Спартанцы» Кружок «Край родной – вселенная моя»
Спортивно-оздоровительное направление	Кружок «Спартанцы»
Художественно-эстетическое направление	Кружок «В гостях у сказки» Кружок «Гармония»
Общеинтеллектуальное направление	Кружок «Веселый английский»
	Кружок «Морфология и физиология

	растений»
	Кружок «Избранные вопросы по зоологии»
	Кружок «Юный географ-краевед»

Школа расположена в Буденновском районе города Донецка. Большинство семей обучающихся проживает в домах типовой застройки: 95 % – рядом со Школой, 5 % – в близлежащих районах.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

РАЗДЕЛ I. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- приказом Минпросвещения России от 21.09.2022 № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников»;
- приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»
- приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»
- приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
- приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»
- приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
- приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
- приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»
- приказом Минпросвещения России от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»
- приказом Минпросвещения России от 29.09.2023 № 730 «Об утверждении Порядка и условий выдачи медалей "За особые успехи в учении" I и II степеней»

- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;

- расписанием занятий.

С 1 сентября 2023 года осуществляется реализация ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО по обновленным ФГОС во всех параллелях начального общего образования, в 5-9-х классах на уровне ООО, в 10-11-х классах на уровне СОО.

НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВНЕДРЕНИЯ ФООП

Федеральный закон от 24 сентября 2022 года № 371-ФЗ О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»

Федеральный закон от 04.08.2023 №479-ФЗ “О внесении изменений в Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации”

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 19 марта 2024 года № 171” О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования

ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ФГОС НОО

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (Зарегистрирован 05.07.2021 № 64100)

ФГОС ООО

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (Зарегистрирован 05.07.2021 № 64101)

ФГОС СОО

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034)

Школа реализует следующие образовательные программы:

1. ФООП НОО

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228).

2. ФООП ООО

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74223).

3. ФОП СОО

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (Зарегистрирован 13.07.2023 № 74229).

4. Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (вариант 1) утвержденному приказом Минобрнауки от 24.11.2022 №1026.

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО), 5-7-х и 8–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО второго поколения и ФГОС-2021 и ФОП ООО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФОП СОО).

Форма обучения: очная, дистанционная.

Язык обучения: русский.

Режим образовательной деятельности: пятидневная учебная неделя.

Начало уроков в 8 ч. 00 мин.

Продолжительность уроков в классах, для обучающихся по основным общеобразовательным программам:

в 1 классе – 35 минут (1-2 четверть), 40 минут (3-4 четверть)

во 2-11 классах – 45 минут.

В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ШКОЛА № 145 Г. ДОНЕЦКА» каждый понедельник на первом уроке с 1 по 11 класс проводятся уроки курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном», каждый четверг с 6 по 11 класс проводятся уроки курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты», «Билет в будущее». Классные руководители выкладывают фото и материалы в группе социальной сети ВКонтакте https://vk.com/dnr_school145. Методические разработки к урокам педагоги берут на портале "Единое содержание общего образования" <https://razgovor.edsoo.ru/>, <https://bvb-kb.ru/?section=vneurochnaya-deyatelnost>.

Трудности в проведении: проблемы с подключением к сети Интернет.

Общая численность обучающихся в 2023-2024 учебном году - 322 человека.

Таблица 4. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2023 году

Название образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего	127

образования по ФГОС начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286	
Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287	149
Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413	46

ПЕРЕХОД НА ОБНОВЛЕННЫЕ ФГОС И РЕАЛИЗАЦИЯ ФОП

Во втором полугодии 2022/23 учебного года школа проводила подготовительную работу по внедрению с 1 сентября 2023 года федеральных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» разработала и утвердила дорожную карту, чтобы внедрить новые требования к образовательной деятельности. В том числе определило сроки разработки основных общеобразовательных программ – начального общего и основного общего образования в соответствии с ФОП.

Деятельность рабочей группы в 2023 году по подготовке Школы к переходу на обновленные ФГОС и внедрению ФОП можно оценить как хорошую: мероприятия дорожных карт по переходу на обновленные ФГОС и внедрению ФОП реализованы на 100 процентов.

С 1 сентября 2023 года в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» приступила к реализации ООП всех уровней образования в соответствии с ФОП. Школа разработала и приняла на педагогическом совете 30.08.2023 (протокол № 1) основные общеобразовательные программы – начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающие требованиям федеральных образовательных программ, а также определила направления работы с участниками образовательных отношений для достижения планируемых результатов.

В марте 2023 года МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» приняла решение о переходе на обучение в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО 3–4-х классов и 7-х классов в соответствии с планом-графиком Минпросвещения (письме от 15.02.2022 № АЗ-113/03).

Решение было принято педагогическим советом по следующим основаниям:

- Наличие соответствующих условий;
- согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся 3–4-х и 7-х классов.

С 1 сентября 2023 года осуществляется реализация ООП НОО и ООП ООО по обновленным ФГОС в 1-4 и в 5-9-х классах.

С 1 сентября 2023 года школа реализует 4 основных общеобразовательных программы, разработанных в соответствии с ФОП уровня образования:

Для 1-4-х классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;

Для 5-9-х классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;

Для 10-х классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и ФОП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371;

Для 11-х классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и ООП СОО 2022 года, в которую внесены изменения в части содержания и планируемых результатов по отдельным учебным предметам, включенным в учебный план 11 класса на 2023/24 учебный год, в соответствии с ФОП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371.

ПРИМЕНЕНИЕ ЭОР И ЦОР

В 2023 году была продолжена работа по внедрению ИКОП «СФЕРУМ», был создан учебный профиль «СФЕРУМ», в ВК мессенджер и цифровой образовательной платформы ФГИС «Моя школа». Организованы три обучающих семинара для педагогов. На мероприятиях педагоги изучили функциональные возможности платформы.

МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» осуществляет реализацию образовательных программ с применением ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).

В связи с этим в 2022 году была проведена ревизия рабочих программ на предмет соответствия ЭОР, указанных в тематическом планировании, федеральному перечню (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738). В ходе посещения уроков осуществлялся контроль использования ЭОР.

По итогам контроля установлено:

1. Все рабочие программы учебных предметов содержат ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного

общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).

2. На уроках учителя используют ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).

3. Мероприятия по подключению к ФГИС «Моя школа» в МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» по состоянию на 31.12.2023 выполнены на 10 процентов.

УГЛУБЛЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ

В 2022/23 и 2023/24 учебных годах для обучающихся 10-11-х классов было организовано обучение на углубленном уровне. С учетом запросов обучающихся на основании анкетирования были выбраны два предмета. В 2022/23 году для обучающихся 10-х классов были выбраны предметы для углубленного изучения: математика, литература (универсальный профиль). В 2023/24 году для обучающихся 10-х классов были выбраны предметы для углубленного изучения: география, литература (универсальный профиль). Таким образом, в 2023/24 учебном году в полной мере реализуются ФГОС СОО и углубленное обучение для обучающихся 10-х и 11-х классов.

ОБУЧАЮЩИЕСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В 2023-2024 учебном году не поступало заявлений на обучение по индивидуальным учебным планам от обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клуб по интересам, летний лагерь.

С 1 сентября 2023 года в планах внеурочной деятельности уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов.

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за

организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

С 1 сентября 2023 года в планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–11-х классах по 1 часу в неделю.

С 1 сентября 2023 года в планы внеурочной деятельности ООП НОО, ООО и СОО включено внеурочное занятие «Функциональная грамотность». Ответственными за организацию и проведение данных внеурочных занятий являются классные руководители.

Вывод. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитательная работа в 2023 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

- инвариантные – «Классное руководство», «Урочная деятельность» (по ФГОС-2021); «Школьный урок», «Внеурочная деятельность» (по ФГОС-2021); «Курсы внеурочной деятельности», «Взаимодействие с родителями» (по ФГОС-2021); «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профориентация»;

- вариативные – «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», исторический кружок «Страницы истории», «Спартанцы».

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

- коллективные школьные дела;
- акции;
- лектории;
- экскурсии.

Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;

- в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора;

- наиболее содержательная и интересная внеурочная воспитательная деятельность в гражданско-патриотическом направлении отмечена у

следующих классных руководителей: Гнездилова Ю.О 4-Б класс, Миткевич Ю.В. 3-А, Шульга К.В. 6-А, Костенко А.В. 9-А.

Посещенные классные мероприятия показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» организуется в рамках реализации рабочей программы воспитания, в частности внеурочных занятий «Спартанцы» деятельность носит системный характер и направлена на формирование:

- гражданского правосознания;
- патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
- экологической культуры как залога сохранения человечества и окружающего мира;
- активной гражданской позиции через участие в школьном самоуправлении.

В 2023 году в школе проведено 4 общешкольных мероприятия, 15 единых классных часов, 5 акции гражданско-патриотической направленности.

В 2023 году в школе создан военно-патриотический клуб «Спартанцы». Обучающиеся, участники клуба, приняли участие во всероссийских акциях и просветительских проектах.

30.01.2023 году в школе создана первичная ячейка РДДМ «Движение первых». В состав ячейки вошли 40 обучающихся 6-10-х классов. Ответственным за работу первичного школьного отделения РДДМ назначена советник директора по воспитанию Онищенко И.А., с сентября 2023 года - Мокроусова Р.Р.

Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания «Детские общественные объединения». Конкретные воспитательные события, дела и мероприятия отделения конкретизированы в календарном плане воспитательной работы.

В 2023 году в члены первичной ячейки включились во Всероссийские проекты РДДМ «На связи с природой» и «Хранители истории». В рамках проекта «На связи с природой» создан экологический отряд.

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году в МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» введен профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов.

В 2023/24 учебном году школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне полном объеме. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.

Для реализации программы базового уровня в МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – и.о. заместителя директора Володченко Е.С.
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов, педагог-психолог Бабичева Н.М.
- специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы.
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 % обучающихся 6–11-х классов.

Эффективность воспитательной работы школы в 2023 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2023 году.

Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Охват дополнительным образованием в школе в 2023 году составил 100 %.

В первом полугодии 2023/24 учебного года реализовывала 19 дополнительных общеразвивающих программ по 8 направленностям:

Таблица 5

Ценностное развитие	Внеурочные занятия «Разговоры о важном»
Художественно-эстетическая направленность	Театральная кружок «Пигмалион» Хор «Мечта» Музыкальный коллектив "Аккорд"
Информационная культура развития	Кружок "Компьютерный клуб" Кружок "Страницы истории"
	Факультативный курс «Основы информатики» Кружок журналистики "Золотое перо"
Спортивно-оздоровительное направление	Спортивный клуб ШСК
Общеинтеллектуальное направление развития личности	Кружок «Веселый английский»
	Профориентационный курс «Моя Россия – мои горизонты»

	Кружок "Юный исследователь" Кружок "Зоологическое приключение" Кружок "Знакомство с вероятностью и статистикой" Факультатив "Основы вероятности и статистики"
Гражданско-патриотическое направление развития личности	Кружок «Орлята России» Кружок "Страницы истории" Кружок "Географическое краеведение"
Социальное, коммуникативное развитие личности	Факультативный курс «Функциональная грамотность» Кружок журналистики "Золотое перо"

Во втором полугодии 2022/23 учебного года по программам технической и естественно-научной направленности занимались 40 процентов обучающихся, осваивающих дополнительные образовательные программы. В первом полугодии 2023/24 учебного года доля обучающихся, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы технической и естественно-научной направленности, выросла на 7 % и составила 47 %. Это говорит о росте интереса обучающихся к освоению программ технической и естественно-научной направленности и необходимости увеличения количества программ по этим направлениям.

В 2023 году школа включилась в проект Минпросвещения «Школьный театр» (протокол Минпросвещения от 27.12.2021 № СК-31/06пр). В школе с 1 сентября 2023 года организована театральная студия "Пигмалион". Разработана программа театральная студия "Пигмалион.». Руководитель театральной учитель начальных классов Чурова А.А. Составлены план и график проведения занятий театральной студии. Созданы условия для организации образовательного процесса: выделено помещение и специальное оборудование – магнитофон с поддержкой mp3, мультимедиапроектор и экран, компьютер с возможностью просмотра CD/DVD. В первом полугодии 2023/24 учебного года в театральной студии занимались 30 обучающихся 1–6-х классов. Это 11 процентов обучающихся школы.

С 1 сентября 2023 года в рамках дополнительного образования организован школьный спортивный клуб «Старт». В рамках клуба реализуются программы дополнительного образования:

- волейбол – 2 группы;
- баскетбол – 2 группы;
- общая физическая подготовка – 2 группы;
- подвижные игры – 3 группы;
- ЮИД – 1 группа.

В объединениях клуба в первом полугодии занято 60 обучающихся (23 % обучающихся школы).

Для успешной реализации проекта имеется необходимая материально-техническая база:

- спортивный зал, используемый для проведения спортивных соревнований с участием школьников;
- музыкальная аппаратура для проведения мероприятий и организации общешкольных мероприятий (усилители звука, колонки, музыкальный центр, микрофоны);
- коллекция фонограмм и аудиозаписей для проведения воспитательных мероприятий.

В первом полугодии 2023/24 учебного года в рамках клуба проведены следующие спортивные мероприятия:

Таблица 6

№ п/п	Мероприятие	Место проведения	Дата и время проведения	Количество участников
1	Весёлые старты	Спортивный зал	20.10.2024 в 13.30	38
2	Осенний кросс	Спортивный зал	07.11.2024 в 12.00	24

Вывод: программы дополнительного образования выполнены в полном объеме, повысился охват дополнительным образованием по сравнению с 2022 годом на 4 процента. Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей, качество дополнительного образования существенно повысилось.

РАЗДЕЛ II. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

В своей управленческой деятельности школа руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами органов управления образованием, Уставом МБОУ «Школа № 145 г. Донецка», и иными локальными актами.

В вертикальной структуре управления школой выделяются четыре уровня:

- уровень стратегического управления (уровень директора);
- уровень тактического управления (уровень администрации);
- уровень оперативного управления (уровень учителей и классных руководителей);
- уровень самоуправления учащихся.

На каждом из этих уровней разворачивается своя структура органов, которые взаимосвязаны между собой.

На первом уровне структуры управления находятся:

- директор;
- педагогический совет;
- управляющий совет школы;
- общее собрание работников;
- совет обучающихся;

- совет родителей.

На втором уровне структуры управления находятся:

- административный совет, роль которого резко возросла за последние пять лет, превратив его в основной орган тактического управления. На его заседаниях рассматриваются вопросы анализа планирования, организации, контроля и регулирования жизнедеятельности школы, выбираются направления совершенствования аспектов управления, закладываются механизмы обновления;

- методический совет, в состав которого вошли наиболее компетентные учителя школы, разработчики нового содержания и технологии образования. Методический совет помогает администрации школы компетентно и грамотно руководить экспериментальной работой в разных направлениях;

- малый педагогический совет, который, не имея постоянного состава, созывается для решения определенной проблемы и распускается после. Совет вырабатывает программу действий для решения конкретной педагогической проблемы, основываясь, как правило, на предложениях психолого-педагогического консилиума.

На третьем уровне организационной структуры управления находятся:

- методические объединения, в которых созданы и успешно функционируют школа передового педагогического опыта, школа молодого учителя;

- психологическая служба, которая помимо диагностики развития детей и профессиональных личностных возможностей учителей, выявление причин возникновения педагогических проблем, изучения психологического микроклимата в коллективе учеников и учителей, оказывает постоянную текущую психологическую помощь учащимся, учителям и родителям.

- творческие объединения и оперативно-проблемные группы учителей, которые создаются для решения той или иной инновационной задачи.

Таблица 7. Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Функции: <ul style="list-style-type: none"> - согласование профилей обучения; - участие в разработке и принятии Программы развития Учреждения; - разработка предложений и обсуждение изменений дополнений в Устав Учреждения; - участие в разработке и принятии Правил внутреннего распорядка обучающихся. - согласование Правил приема обучающихся;

	<ul style="list-style-type: none"> - согласование решения об отчислении из Учреждения несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания; - согласование режима занятий обучающихся; - принятие решения о введении единой в период занятий формы одежды для обучающихся; - участие в подготовке ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования. - обеспечение участия представителей общественности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации: <ol style="list-style-type: none"> 1) в процедурах итоговой аттестации обучающихся; 2) в процедурах проведения контрольных и тестовых работ для обучающихся, общественной экспертизы (экспертиза соблюдения прав участников образовательного процесса, экспертиза качества условий организации образовательного процесса в Учреждении, экспертиза инновационных программ); 3) в деятельности аттестационных, конфликтных и иных комиссий. - выдвижение от имени Учреждения педагогических работников и коллектива Учреждения для участия в муниципальных и региональных конкурсах; - представление от имени Учреждения педагогических и других работников Учреждения к правительственным наградам и другим видам поощрений. - внесение предложений по работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения, - внесение предложений по размеру и порядку оказания материальной поддержки обучающимся, - внесение предложений в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения; внесение предложений по созданию в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся, мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся; - участие в оценке качества и результативности труда работников, распределении выплат стимулирующего характера, внесение предложения по их распределению в порядке, устанавливаемом локальными нормативными актами Учреждения. - участие в разработке и согласование локальных актов
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Учреждения в пределах своей компетенции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - иные вопросы деятельности Учреждения, отнесенные • законодательством Российской Федерации, правовыми актами Донецкой Народной Республики.
<p>Педагогический совет</p>	<p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы.</p> <p>Функции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • согласование плана (планов) учебной работы Учреждения на год; • согласование локального нормативного акта о нормах профессиональной этики педагогических работников; • согласование образовательных программ, реализуемых Учреждением; • согласование списка учебников, используемых Учреждением в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при получении государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ; • согласование локального нормативного акта о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; • подготовка предложения по использованию совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения; • согласование решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения итоговой аттестации; • согласование решения о переводе обучающихся образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в следующий класс или об оставлении их на повторное обучение; • согласование решения о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями; • согласование решения об отчислении обучающихся из Учреждения, когда иные меры педагогического и

	<p>дисциплинарного воздействия исчерпаны;</p> <ul style="list-style-type: none"> • заслушивание информации и отчетов членов Педагогического совета Учреждения; • рассмотрение итогов учебной работы Учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации; • согласование порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий, подготовка предложений о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий; • согласование Положения об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия их занимаемым должностям; • участие в разработке и согласование локальных актов Учреждения в пределах своей компетенции; • иные вопросы деятельности Учреждения, отнесенные • законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами к компетенции Педагогического совета.
<p>Общее собрание участников образовательных отношений</p>	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией.</p> <p>Функции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • утверждение представителей работников в комиссию по трудовым спорам; • участие в разработке и принятии коллективного договора; • участие в разработке и принятии Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • участие в разработке и принятии Устава Учреждения, а также изменений и дополнений к нему; • иные вопросы деятельности Учреждения, отнесенные • законодательством Российской Федерации, правовыми актами ДНР.

Каждое структурное объединение выполняет функции, направленные на организацию учебно-воспитательного процесса согласно должностным обязанностям, локальным актам. Все локальные акты, регламентирующие деятельность школы, а также отчёт по самообследованию деятельности школы размещены на школьном сайте. Основные локальные нормативные акты: Устав

МБОУ «Школа № 145 г. Донецка», Коллективный договор МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» с 01.09.2023 по 01.09.2026.

С целью повышения эффективности образовательного процесса администрация МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» использует одну из важнейших управленческих функций – внутренний контроль, который позволяет проанализировать и оценить результаты труда педагогов.

Главным технологическим ресурсом развития и совершенствования образовательного процесса МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» является педагогический коллектив, способный оперативно реагировать на изменяющиеся потребности социума, обладающий умением анализировать, проектировать свою деятельность и выбирать оптимальные, эффективные средства при организации учебно-воспитательного процесса.

Основная форма координации деятельности – план работы МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» на учебный год.

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано четыре предметных методических объединения:

ШМО учителей начальной школы;

ШМО классных руководителей;

ШМО учителей общественно-гуманитарного цикла;

ШМО учителей естественно-математического цикла.

По итогам 2023 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

РАЗДЕЛ III. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2022/23 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.

Таблица 8. Статистика показателей за 2022/23 год

№ п/п	Параметры статистики	2022/23 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2022/23), в том числе:	302
	– начальная школа	134
	– основная школа	127
	– средняя школа	41
2	Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение:	0

	– начальная школа	0
	– основная школа	0
	– средняя школа	0
3	Не получили аттестата:	0
	– об основном общем образовании	0
	– о среднем общем образовании	0
4	Окончили Школу с аттестатом особого образца:	4
	– в основной школе	3
	– в средней школе	1

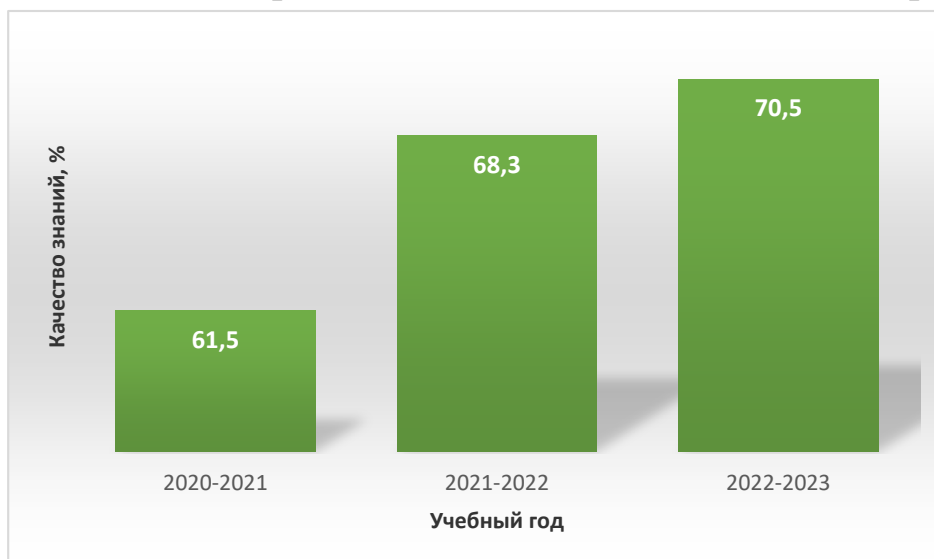
Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Таблица 9. Уровень учебных достижений по итогам 2022-2023 учебного года

Класс	Всего уч-ся	оценки								% усп.	% качества знаний	средняя оценка
		2		3		4		5				
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%			
1-А	28	0	0,0%	4	14,3%	18	64,3%	6	21,4%	100,0%	85,7%	4,07
2-А	16	0	0,0%	2	12,5%	5	31,3%	9	56,3%	100,0%	87,5%	4,44
2-Б	21	0	0,0%	2	9,5%	10	47,6%	9	42,9%	100,0%	90,5%	4,33
3-А	23	0	0,0%	1	4,3%	15	65,2%	7	30,4%	100,0%	95,7%	4,26
3-Б	20	0	0,0%	2	10,0%	9	45,0%	9	45,0%	100,0%	90,0%	4,35
4-А	26	0	0,0%	4	15,4%	16	61,5%	6	23,1%	100,0%	84,6%	4,08
5-А	23	0	0,0%	9	39,1%	6	26,1%	8	34,8%	100,0%	60,9%	3,96
6-А	30	0	0,0%	6	20,0%	13	43,3%	11	36,7%	100,0%	80,0%	4,17
7-А	30	0	0,0%	17	56,7%	6	20,0%	7	23,3%	100,0%	43,3%	3,67
8-А	26	0	0,0%	7	26,9%	13	50,0%	6	23,1%	100,0%	73,1%	3,96
9-А	18	0	0,0%	12	66,7%	3	16,7%	3	16,7%	100,0%	33,3%	3,50
10-А	22	0	0,0%	15	68,2%	7	31,8%	0	0,0%	100,0%	31,8%	3,32
11-А	19	0	0,0%	8	42,1%	10	52,6%	1	5,3%	100,0%	57,9%	3,63
Итого	302	0	0,0%	89	29,5%	131	43,4%	82	27,2%	100,0%	70,5%	3,98

Сравнительная диаграмма качества знаний по школе за три года



Результаты обучения наглядно показывают стабильные показатели школы. В начале года была поставлена задача по поддержанию **качества знаний** на уровне 70% и эта задача не только выполнена, но и перевыполнена.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГИА-2023

В 2023 году ГИА прошла в формате промежуточной аттестации, в соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального Закона от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в соответствии с приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 29.03.2023 № 134 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для обучающихся Донецкой Народной Республики в 2022-2023 учебном году».

В 2023 году школьники, прибывшие из ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областей, которые с 2021/22 учебного года продолжили учебу на территории Российской Федерации, могли воспользоваться правом выбора формы ГИА: они могли сдавать ОГЭ или ЕГЭ либо пройти ГИА в форме промежуточной аттестации (приказ Минпросвещения, Рособнадзора от 22.02.2023 № 131/274). В МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» все обучающиеся выбрали пройти ГИА в форме промежуточной аттестации ГИА.

Таблица 10. Общая численность выпускников 2022/23 учебного года

	9-е классы	11-е классы
Общее количество выпускников	18	19
Количество обучающихся на семейном образовании	0	0
Количество обучающихся с ОВЗ	0	0
Количество обучающихся, не допущенных к ГИА	0	0
Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА	18	19
Количество обучающихся, сдававших ГИА в форме промежуточной аттестации	18	19
Количество обучающихся, получивших аттестат	18	19

ГИА в 9-х классах

В 2023 году 18 девятиклассников сдавали ГИА в форме ПА в соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального Закона от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в соответствии с приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 29.03.2023 № 134 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для обучающихся Донецкой Народной Республики в 2022-2023 учебном году».

Таблица 11. Результаты ГИА-9

№	Показатели	Единица измерения	Данные
1.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,61
2.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3,88

№	Показатели	Единица измерения	Данные
3.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0
4.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0
5.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0
6.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	3/16,7

Замечаний о нарушении процедуры проведения ГИА-9 в 2023 году не было, что является хорошим результатом работы с участниками образовательных отношений.

Все девятиклассники Школы успешно закончили 2022/23 учебный год и получили аттестаты об основном общем образовании. Аттестат с отличием получили 3 человека, что составило 16,7 % от общей численности выпускников.

ГИА в 11-х классах

В 2023 году 19 одиннадцатиклассников сдавали ГИА в форме ПА в соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального Закона от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в соответствии с приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от

29.03.2023 № 134 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для обучающихся Донецкой Народной Республики в 2022-2023 учебном году».

Таблица 12. Результаты ГИА в 11-х классах

№	Показатели	Единица измерения	Данные
1.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	3,84
2.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	4,00
3.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
4.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
5.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
6.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	1/5,3

Замечаний о нарушении процедуры проведения ГИА-11 в 2023 году не было, что является хорошим результатом работы с участниками образовательных отношений.

Все одиннадцатиклассники Школы успешно закончили 2022/23 учебный год и получили аттестаты об основном общем образовании. Аттестат с отличием получил 1 человек, что составило 5,3 % от общей численности выпускников.

Выводы о результатах ГИА-9 и ГИА-11

1. Обучающиеся 9-х и 11-х классов показали стопроцентную успеваемость по результатам ГИА по всем предметам.
2. По ГИА-9 средний балл выше 4 по русскому языку.
3. Среди выпускников 9-х классов аттестат с отличием получили 3 человека (16,7%).
4. Среди выпускников 11-х классов аттестат с отличием и медаль «За особые успехи в учении» получил 1 человек (5,3 %).

АНАЛИЗ ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

В МБОУ «Школа № 145 г. Донецка», было организовано в 2022-2023 учебном году обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий, были внесены изменения в рабочие программы по предметам.

Все учителя освоили Интернет- ресурсы, качественно использовали в работе, способствуя усвоению программного материала обучающимися. Программы и их практическая часть выполнены в полном объеме.

РЕЗУЛЬТАТЫ ВПР

Цель Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) - обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации и поддержки введения Федерального государственного образовательного стандарта за счет предоставления образовательным организациям единых проверочных материалов и единых критериев оценивания учебных достижений.

Цель проведения: мониторинг результатов введения ФГОС, выявление уровня подготовки и определение качества образования обучающихся; формирование единого образовательного пространства;

ВПР не является государственной итоговой аттестацией. ВПР - это итоговые контрольные работы, результаты которых не учитывались при выставлении годовых отметок по предметам.

Таким образом, ВПР позволило осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в т. ч. уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями, а также оценку личностных результатов обучения.

Результаты ВПР использованы для совершенствования методики преподавания соответствующего предмета в школе, выявления пробелов в знаниях по соответствующим темам и разделам, коррекции, а также внесения корректировки в рабочие программы 2022-23 учебного года

В 2023 году в соответствии с приказом Рособнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», на выполнение писем Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 29.03.2023 № 06.1-21/1826-2 «О проведении ВПР в 2023 году» и

управления образования администрации города Донецка от 30.03.2023 № 95 «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях города Донецка в 2023 году» в МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» были организованы и проведены Всероссийские проверочные работы в 4-8-х и 11 классах.

При организации проведения ВПР в МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» использовался «Алгоритм проведения ВПР для общеобразовательных организаций Донецкой Народной Республики, реализующих основные образовательные программы общего образования с применением дистанционных образовательных технологий» (Приложение 2 письма МОН ДНР от 29.03.2023 № 06.121/1826-2).

Предметными комиссиями (экспертами) МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» своевременно произведена проверка ВПР в соответствии с полученными критериями оценивания. Информация о результатах ВПР своевременно предоставлена.

Таблица 13. Количественный состав участников ВПР-2023

Наименование предметов	4 класс, чел./%	5 класс, чел. /%	6 класс, чел. /%	7 класс, чел. /%	8 класс, чел. /%	11 класс, чел. /%
Русский язык	25/100	23/100	30/100	30/100	26/100	
Математика	25/100	23/100	30/100	30/100	25/96	
Окружающий мир	25/100					
Биология		23/100		30/100		19/100
История		23/100	29/97		26/100	19/100
Обществознание				30/100		
География			29/97			19/100
Химия						19/100
Физика					26/100	19/100

Как видно из данных таблицы, в написании работ приняли участие почти 100 % учащихся. Данный показатель позволил получить достоверную оценку образовательных результатов учеников по школе.

Обучающиеся 4 класса писали ВПР по трем учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир», 5-8 классов – по четырем учебным предметам: «Русский язык», «Математика» - все классы, и по двум предметам по выбору образовательной организации. Обучающиеся 11 класса писали ВПР по пяти предметам: «История», «Биология», «География», «Химия», «Физика». Форма проведения – дистанционная.

Сравнительный анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2 четверти 2022/23 учебного года и ВПР-2023 по всем предметам показал незначительную отрицательную динамику уровня обученности обучающихся, что говорит все-таки об объективности оценивания педагогами начальных классов и основной школы предметных достижений обучающихся, но вместе с тем это обусловлено и адаптационным периодом пятиклассников, сменой педагогов (новые методы и подходы к обучению), психологическим состоянием обучающихся во время написания проверочных работ.

Общие выводы по результатам ВПР-2023: 90 % обучающихся подтвердили свои отметки за 2 четверть 2022/23 учебного года. В основном произошло понижение оценки по сравнению с отметкой преподавателя по русскому языку, физике, математике. Подтверждение и повышение оценки зафиксировано по химии, географии, биологии, истории, обществознанию, окружающему миру.

В планах на 2023-2024 уч.г. намечено:

- Учесть результаты ВПР 2023 для внесения изменений в план функционирования ВСОКО на 2023/24 учебный год. В рамках реализации процедур ВСОКО провести системный анализ последующим направлениям: корреляция результатов текущего контроля успеваемости с результатами промежуточной аттестации, корреляция результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с результатами процедур внешней системы оценки качества образования (ОГЭ, ЕГЭ, ВПР).

- Организовать повышение квалификации учителей 2023/24 учебном году с целью повышения качества преподавания предметов.

- Использовать результаты ВПР для коррекции знаний учащихся по предметам, а так же для совершенствования методики преподавания русского языка, математики, географии, биологии, истории, обществознания, физики, а так же для создания индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

- Внедрить эффективные педагогические практики в процесс обучения.

- При подготовке учащихся к написанию ВПР-2024 использовать пособия из федерального перечня, в том числе электронные образовательные ресурсы, позволяющие ребенку самостоятельно проверить правильность выполнения задания.

- Использовать на уроках задания, которые направлены на развитие вариативности мышления учащихся и способность применять знания в новой ситуации, создавать и преобразовывать модели и схемы для экспериментальных задач, включать учебно-практические задания, которые диагностируют степень сформированности УУД.

- Провести ВПР в 2023-2024 учебном году в соответствии с федеральным графиком проведения оценочных процедур.

АКТИВНОСТЬ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ УЧАСТИЯ В ОЛИМПИАДАХ

В 2023 году проанализированы результаты участия обучающихся Школы в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней.

Весна 2023 года, ВсОШ. Количественные данные по всем этапам Всероссийской олимпиады школьников в 2022/23 учебном году показали стабильно высокий объем участия. Количество участников Всероссийской олимпиады школьников выросло с 60 % обучающихся Школы в 2021/22 году до 68 процентов в 2022/23 году.

Осень 2023 года, ВсОШ. В 2023/24 году в рамках ВсОШ прошли школьный и муниципальный этапы. Сравнивая результаты двух этапов с результатами аналогичных этапов, которые прошли осенью 2022 года, можно сделать вывод, что количественные показатели не изменились, а качественные – стали выше на 4 %.

Таблица № 14. Количественные данные об участниках школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году

Общее количество обучающихся в 4-11 классах (чел.)	Школьный этап	
	Кол-во участников (чел.) (обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз)	Кол-во победителей и призеров (чел.)
236	162	95

Таблица 15

Общее количество обучающихся в 4-11 классах (чел.)	Кол-во участников (чел.) (обучающийся, принявший участие в школьном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз)								
	4	5	6	7	8	9	10	11	Всего
	класс	класс	класс	класс	класс	класс	класс	класс	
236	22	23	16	24	24	20	19	14	162

Победители и призеры школьного этапа олимпиады ВсОШ приняли участие в муниципальном этапе. В результате победителями муниципального этапа стали 2 уч., призерами – 27 уч. Школа заняла 5 место в рейтинге участия школ Буденновского района.

В 2023 году был проанализирован объем участников конкурсных мероприятий разных уровней. Дистанционные формы работы с учащимися, создание условий для проявления их познавательной активности позволили принимать активное участие в дистанционных конкурсах регионального, всероссийского и международного уровней. Результат – положительная

динамика участия в олимпиадах и конкурсах, привлечение к участию в интеллектуальных соревнованиях большего количества обучающихся Школы.

Учащиеся принимают участие в творческих конкурсах различной направленности, занимают призовые места разного уровня. Самым значительным достижением стала победа учащейся 9 класса Добровольской Кристины: заняла призовое место во Всероссийском конкурсе сочинений «Без срока давности» - победитель в номинации «За гражданскую активность и поддержку мероприятий проекта «Без срока давности» (федеральный уровень).

ИТОГИ МЕРОПРИЯТИЙ К ГОДУ ПЕДАГОГА И НАСТАВНИКА

В соответствии с Указом Президента РФ от 27.06.2022 № 401 «О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника» в школе был сформирован организационный комитет по проведению в 2023 году мероприятий в честь Года педагога и наставника и утвержден план мероприятий.

В период с января по декабрь 2023 года в соответствии с планом в школе было проведены мероприятия, в которых приняли участие обучающиеся, педагоги и родители.

В рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России» по направлению «Учитель. Школьная команда» был подготовлен проект «Наставничество», который презентован 27-28 апреля 2023 года на VII Всероссийском практическом форуме руководителей «Образование 2023», посвященный практическим вопросам развития общего, профессионального и высшего образования.

РАЗДЕЛ IV. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Учебный год в МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ "ШКОЛА № 145 ГОРОДА ДОНЕЦКА" начинается 01.09.2023 и заканчивается 24.05.2024.

Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 учебные недели во 2-4 классах – 34 учебных недели.

Сроки и продолжительность каникул:

- осенние каникулы – с 28.10.2023 по 05.11.2023 (9 дней)
- зимние каникулы- с 30.12.2023 по 07.01.2024 (9 дней)
- весенние каникулы - с 23.03.2024 по 31.03.2024 (9 дней)
- Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ "ШКОЛА № 145 ГОРОДА ДОНЕЦКА" языком обучения является русский язык.

Все предметы обязательной части учебного плана во 2-9 классах оцениваются по четвертям. Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "ШКОЛА № 145 ГОРОДА ДОНЕЦКА".

- Учебные занятия для учащихся 1- 11 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

1-4 класс

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 1 классе - 20 час., во 2 – 4 классах – 23 часа.

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков.
- для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков.

Изложение нового материала, контрольные работы проводятся на 2 - 4-х уроках в середине учебной недели. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- использование режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).

Продолжительность выполнения домашних заданий составляет во 2-3 классах 1,5 ч., в 4 классах 2 ч. Дополнительные каникулы для первоклассников с 17.02.2024 по 25.02.2024 (9 дней)

При изучении предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» выбор одного из учебных модулей осуществляются по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся 4-х классов.

Оценивание учащихся 1-го класса в течение первого года обучения осуществляются в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ.

Освоение основных образовательных программ начального общего образования завершается итоговой аттестацией. Нормативный срок освоения ООП НОО составляет 4 года.

Из части, формируемой участниками образовательных отношений распределены часы: в 3-х классах – 1 час на учебный курс «Информатику».

Обязательная часть Внеурочной деятельности содержит следующие занятия в 1-4 классах по 1 часу: «Разговоры о важном» - направлено на развитие ценностного отношения школьников к своей родине – ДНР, России, населяющим их людям, их уникальной истории, богатой природе и великой культуре, «Функциональная грамотность» - дает возможность использовать все постоянно приобретаемые в течение жизни знания, умения и навыки для решения максимально широкого диапазона жизненных задач в различных сферах человеческой деятельности, общения и социальных отношений.

В вариативной части внеурочной деятельности выделен по 1 часу в каждом классе на дополнительное изучение учебного предмета «Физическая культура».

5-9 классы

Продолжительность учебного года в 5-9 классах составляет 34 учебные недели.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 5 классе – 27 часов, в 6 классе – 30 часов, в 7 классе – 30 часов, в 8 классе – 31 час., в 9 классе – 32,5 часа.

При изучении отдельных предметов осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Освоение основной образовательной программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет.

Из части, формируемой участниками образовательных отношений распределены часы:

в 6 классе - 1 час на предмет «Основы духовно-нравственной культуры народов России» за курс 5 класса;

Обязательная часть Внеурочной деятельности содержит следующие занятия:

в 5-9 классах по 1 часу: «Разговоры о важном».

В 6-9 классах «Профессиональный минимум», актуальность реализации данной программы обусловлена потребностью подростков в самоопределении, в том числе в определении сферы будущей профессиональной деятельности, в развитии мотивации школьника к осуществлению трудовой деятельности, в формировании готовности школьников к выбору профессионального пути и к обучению в течение всей жизни.

В вариативной части внеурочной деятельности выделено по 1 часу в каждом классе на дополнительное изучение учебного предмета «Физическая культура».

10-11 класс

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 10 классе – 34 часа, в 11 классе – 33 часа.

Учебный план разработан на основании универсального профиля с двумя углубленными предметами.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, использовано: на углубление и усиление учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся:

по 1 часу в 10-11 классе - Основы безопасности жизнедеятельности;

по 1 часу в 10 на индивидуальный проект.

При изучении отдельных предметов осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за полугодия осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "ШКОЛА № 145 ГОРОДА ДОНЕЦКА".

Освоение основной образовательной программы среднего общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего общего образования составляет 2 года.

Обязательная часть Внеурочной деятельности содержит следующие занятия:

в 10-11 классах по 1 часу: «Разговоры о важном. «Профессиональный минимум»».

Сбалансированность организации образовательной деятельности (расписания занятий) с точки зрения санитарных норм.

Расписание уроков на 2023-2024 учебный год составлено согласно нормативным документам.

Расписание составлено в соответствии с Учебным планом образовательного учреждения на 2023/2024 учебный год, учебными программами по предметам. При формировании расписания уроков на 2023/2024 учебный год учитывались данные о дневном и недельном циклах изменения работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов (п. 2.10.3. СанПиН1.2.3685-21).

Образовательное учреждение занимается в одну смену. Наиболее рационально составлено расписание уроков для обучающихся начальных классов. Это объясняется тем, что почти все уроки проводят сами учителя начальных классов, исключение составляют такие предметы, как иностранный язык (английский) язык (во 2-4 классах), изобразительное искусство (1-4-х классах), музыкальное искусство (1-4-х классах), технология (1-4-х классах).

В расписании уроков в 5-11 классах учитывалось чередование различных по сложности предметов в течение дня и недели: для обучающихся основного и

среднего уровней образования предметы естественно-математического цикла чередуются с гуманитарными предметами. В расписании полностью реализован учебный план школы. Совпадение уроков объясняется тем, что образовательную деятельность в ОУ по одной и той же учебной дисциплине осуществляют несколько учителей-предметников.

На основании гигиенической оценки расписания, которая проведена с использованием приложения 3 СанПиН 2.4.2.2821-10 можно сделать следующие выводы:

- максимальная нагрузка в 1- 6, 9-11 классах приходится на вторник и (или) среду,

- для обучающихся в 7-8 классах учебная нагрузка распределена в недельном цикле таким образом, что ее наибольшая интенсивность (по сумме баллов за день) приходится на вторник и четверг, в то время как среда была бы несколько облегченным днем. (Рекомендации по составлению расписания уроков для обучающихся основного общего и среднего общего образования. М. 2021г., стр. 17- 18.)

Расписание в основном отвечает требованиям, предъявленным к нему СанПиН, и создает удовлетворительные условия для комфортной работы обучающихся и учителей.

РАЗДЕЛ V. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

Классификация должностей работников школы

Таблица 16

Группа персонала работников	Наименование должностей	Количество
I. Административный персонал	Директор школы	1
	Заместитель директора	2
II. Педагогический персонал	Учитель, советник по воспитанию	20
	Воспитатель ГПД	2
	Педагог-психолог	1
	Педагог-организатор	1

III. Учебно-вспомогательный персонал	Библиотекарь	1
	Секретарь	1
	Заведующий хозяйством	1
	Медицинская сестра	1

Уровень образования педагогических кадров.

Таблица 17

Всего основных педагогических работников	Высшее образование	Среднее специальное
28	23	5

Соответствие базового образования педагогических работников профилю преподаваемых дисциплин

Таблица 18

Доля педагогов с высшим и (или) средним профессиональным образованием, прошедших соответствующую переподготовку.	100%
Доля педагогических работников, прошедших аттестацию за последние 5 лет	100% педагогов из числа подлежащих аттестации, кроме вновь принятых
Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации за последние 3 года	за последние три года 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации, кроме вновь принятых
Соответствие базового образования учителей профилю преподаваемых учебных предметов, курсов или наличие переподготовки по предмету	100%

Доля педагогов, которым по результатам аттестации присвоены высшая и первая квалификационная категория, и без аттестации.

Таблица 19

Общее количество основных педагогических работников	Количество педагогов, имеющих			
	Первую квалификационную категорию		Высшую квалификационную категорию	
28	3	11 %	3	11 %

Доля педагогов, имеющих звания. Двое учителей имеют педагогическое звание «старший учитель» и 1 учитель – звание «учитель-методист», что составляет 11 % от общего количества педагогов.

Работа по повышению квалификации педагогических работников осуществляется в соответствии с планом, с периодичностью один раз в три года. Все педагоги проходят профессиональную переподготовку по актуальным проблемам образования и приоритетным направлениям, определенным МБОУ «Школа № 145 г. Донецка». 100 % педагогов (без вновь принятых) прошли обучение на курсах повышения квалификации и имеют профессиональную переподготовку.

Администрацией школы осуществляется контроль за выполнением перспективного плана курсовой подготовки, ведется журнал учета курсовой подготовки, в котором отмечается: дата прохождения курсов, номер свидетельства, тема курсов, тема докурсового и послекурсового задания, формы работы и отчета.

Наряду с курсовой переподготовкой широко применяются возможности самообразования. По индивидуальному плану учителя повышают квалификацию, прорабатывая послекурсовое задание. В системе методической работы проводятся мероприятия, способствующие повышению квалификации: методические семинары, тренинги, педагогические чтения, педагогические советы, презентации перспективного педагогического опыта.

Возрастной состав педагогических работников.

Таблица 20

Педагогический стаж работников				Возрастной ценз педработников			
До 5 лет	5-10 лет	10-20 лет	Более 20 лет	До 30 лет	30-40 лет	40-50 лет	51 и выше
5	6	4	8	4	10	5	9

Основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, уровень квалификации соответствует нормативным требованиям.

Однако отмечается тенденция омоложения кадров.

В штате сотрудников не предусмотрена должность дефектолога.

В настоящее время в школе работают четыре молодых специалиста.

Информация о работе с молодыми педагогами освещается в разделе «Система наставничества педагогических работников» на официальном сайте школы. Работа организована на основании Положения наставничества педагогических работников, создана электронная база наставников педагогов МБОУ «Школа № 145 г. Донецка».

В 2022-2023 учебном году педагоги школы активно принимали участие в очных и заочных творческих профессиональных конкурсах, также имеют благодарственные письма за подготовку учащихся к участию в творческих конкурсах и онлайн-олимпиадах.

Активное участие педагоги школы приняли в работе вебинаров, научных конференций и семинаров на Республиканском и Всероссийском уровне.

Педагоги школы имеют творческие достижения, активно делятся с коллегами собственным педагогическим опытом на уровне школы, района, республики.

Один учитель-предметник МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» является руководителем методического объединения учителей Буденновского района.

СОВЕТНИК ДИРЕКТОРА

В 2023 году наша школа, наряду с другими школами, стала пилотной площадкой по внедрению должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями.

Основная задача советника по воспитанию – предложить ребенку как можно больше разнообразных событий, мероприятий и конкурсов, чтобы выявить сферу интересов и вовлечь в социально значимую деятельность.

В этом учебном году наша школа вступила в ряды Общероссийской общественно государственной детско-юношеской организации «РДДМ», которая включает в себя шесть направлений РДДМ: волонтерство и добровольчество, патриотизм и историческая память, спорт, медиа и коммуникации, туризм и путешествия.

С сентября месяца 2023 года началось участие в акциях Дней Единых Действий, которые помогают сформировать у наших детей понимание ключевых календарных дат и системы ценностей современной России. Привычные календарные даты становятся осмысленными для школьников, а участие в акциях дает детям возможность проявить свои творческие и организаторские способности.

Важно, что во всех мероприятиях советники по воспитанию совместно с педагогами задействует детей разных возрастных групп, начиная от начальной школы и заканчивая старшеклассниками. Все дети с большим удовольствием и желанием участвуют в акциях.

При личной встрече с каждым классом, советники по воспитанию разъясняют значимость РДДМ «Движение Первых» для каждого ребенка, обсуждают проекты и конкурсы Российского движения школьников, которые интересны детям, в которых они могут принять участие, заявить о себе, реально показать результат на уровне региона и страны.

В дальнейшем наша школа будет также принимать участие во всевозможных акциях РДДМ и днях единых действий, все это способствует всестороннему развитию детей и их познавательным процессам в школе.

Школа укомплектована кадрами, базовое образование которых соответствует профилю преподаваемых дисциплин, для полноценной реализации образовательных программ школы на всех уровнях; качественный образовательный и профессиональный состав педагогов высокий. Деятельность школы по работе с педагогическими кадрами в текущем году можно считать эффективной. Однако необходимо отметить, что в ближайшем времени необходимость в специалистах возрастает.

ИТОГИ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В 2023 ГОДУ

Аттестация педагогов МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» в 2023 году учебном году не проходила, поскольку в соответствии с Федеральным Законом от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» аттестация учителей приостановлена до 01.09.2024 года. В этот переходной период за всеми учителями сохраняются все звания, категории, соответствие занимаемой должности. Педагогам, у которых сроки действия квалификационных категорий заканчиваются в период с 1 марта 2022 года по 1 июня 2024 года, продлеваются до 1 сентября 2024 года.

РАЗДЕЛ VI. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Организация методической работы в МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» происходит на основе анализа, диагностики, изучения запросов и потребностей педагогов. В начале учебного года создается методический совет во главе с директором школы, в его состав входят два заместителя директора, руководители методических объединений, учителя высшей квалификационной категории.

Работа организована согласно Положению о методическом совете МБОУ «Школа № 145 г. Донецка», принятом на педагогическом совете (Протокол № 1 от 30.08.2023 г.). План работы и анализ методического совета и всей методической работы в целом изложен в разделе годового плана школы «Организация Методической работы».

В МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» имеется система учебно-методических материалов, обеспечивающих образовательный процесс. Учителя реализовывают государственные программы (федеральные, авторские), подкрепленные учебниками и дидактическими материалами, соответствующими ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФКГОС. УМК ОО составлен на основе федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе.

Методическая работа ОО оформляется документально в форме:

- протоколов педагогического совета;
- годового плана работы школы;
- плана ВШК;
- плана методической работы;

- протоколов ШМО;
- письменных материалов по анализу и самоанализу;
- аналитических справок;
- отчетов о проведенных мероприятиях;
- докладов, сообщений, текстов, разработанных модифицированных, адаптированных методик, технологий, программ, обобщенных материалов о системе работы педагогов, материалов печати по проблемам образования, информации с городских, республиканских семинаров.

Аналитическую деятельность методических обеспечений ОО осуществляют заместители директора.

Высшей формой коллективной методической работы остается педагогический совет. В октябре и феврале проведены тематические педсоветы в нетрадиционной форме – дистанционной.

Согласно годовому плану школы, в течение учебного года проводилась проверка состояния преподавания и уровня компетентности учащихся по следующим предметам: история, география, математика.

Главная особенность модели — щадящий режим работы, уход от обилия методических мероприятий. Основная роль принадлежит самообразованию педагогов. Каждый педагог составляет собственную программу: изучение литературы, посещение семинаров, практикумов, разработка методических материалов и т. д. Администрация через диагностику выявляет запросы и потребности педагогов и организует консультации, семинары, конференции, "круглые столы", мастер-классы и т. д.

Методическое обеспечение школы соответствует целям и задачам ОО: формирование личности выпускника как субъекта учебной, исследовательской, трудовой, управленческой, художественно-эстетической деятельности, как субъекта гражданских, экологических, социальных отношений, субъекта общения и саморазвития, тем самым позволяет дать образование на уровне образовательных стандартов всем обучающимся.

В мае 2023 года МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» присоединилась к апробации проекта «Школа Минпросвещения России».

В условиях реализации требований ФГОС наиболее активно педагоги МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» используют технологии:

- информационно-коммуникационная технология
- технология проблемного обучения
- технология системно-деятельностного подхода
- интерактивные технологии
- проектная технология
- игровые технологии
- здоровье сберегающие технологии

В школе активно внедряются информационные технологии в учебно-воспитательный процесс, для этого приспособлен методический кабинет, в

котором расположена компьютерная техника: мультимедийный проектор, интерактивная доска, компьютер, принтер. Кабинет используется как для работы с педагогами школы, так и для проведения учебных занятий для учащихся школы с использованием компьютерных технологий. Все классы начальной школы оборудованы телевизором.

Все педагоги школы зарегистрированы во ФГИС «Моя школа», ОО подключено к ИКОП «Сферум».

Хорошо поставлена работа по оказанию помощи в освоении новых технологий и методик в рамках работы ШМО учителей, а также индивидуальные консультации у опытных педагогов и членов администрации.

Происходит обобщение опыта работы не только отдельных учителей, но и предметных, и творческих объединений. Педагоги, используя ИКТ, проводят презентации, мастер-классы и т.п.

Методическая служба в МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» дает возможность членам педагогического коллектива не только участвовать в реализации уже готовых программ, но и принимать активное участие в их планировании и разработке, в апробации экспериментов и инноваций, постоянно стимулируя развитие творческого потенциала учителя, направленного на формирование и развитие личности учащегося.

Возникновение профессионально-познавательного интереса у учителя, желания развиваться, двигаться вперед является прямым результатом работы методической службы школы по повышению профессионального мастерства педагогов, а, следовательно, ведет к повышению качества образования.

Выводы:

Учебно-методическое обеспечение соответствует реализуемым программам и отвечает современным требованиям. МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» укомплектована информационно-справочной, учебно-методической литературой, необходимыми для осуществления образовательного процесса.

Для обеспечения успешной и целенаправленной работы педагогов имеются:

- нормативные документы;
- учебно-методическое обеспечение (программы, учебные пособия, рекомендации по каждому разделу программы, опыты работы, перспективные планы, тематические проекты;
- дидактические материалы, демонстрационный материал.

Учебно-методическое обеспечение соответствует ООП, пополняется и обновляется в соответствии с современными требованиями. Подбор программ и технологий обеспечивает целостность образовательной работы, содействует эффективному решению проблемы преемственности при переходе с одного уровня обучения на другой, способствует развитию личности обучающихся, а также дает возможность педагогам реализовывать свой творческий потенциал.

Выявлены направления методической деятельности школы, по которым нужно усилить работу:

- повысить результативность участия педагогов экспериментальной и инновационной деятельности;
- активизировать участие педагогов по обобщению и распространению передового педагогического опыта на уровне города и республики.

РАЗДЕЛ VII. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 29678 ед.;
- книгообеспеченность – 100 %;
- учебники – 12864 единиц
- художественная литература – 16814 ед..

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, регионального бюджетов.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. В 2023 году все учебники фонда соответствовали федеральному перечню, утвержденному приказ Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Подготовлен перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2024 года. Также составлен список пособий, которые нужно будет списать до даты.

На протяжении 2022-2023 учебного года библиотека выполняла задачи обеспечения педагогического коллектива и учащихся литературой по изучению школьной программы, учебниками. С 1 сентября 2022 года учащиеся школы были переведены на дистанционное обучение. Мероприятия, запланированные на 2022-2023 учебный год были размещены на официальной странице школы ВКонтакте.

Библиотека уделяла внимание работе по пропаганде книг по краеведению, экологическому, патриотическому воспитанию, по популяризации классической и современной мировой литературы, по пропаганде научно-популярной литературы.

В 2022-2023 учебном году были получены новые учебники из РФ 2022 года издания.

Таблица 22. Обеспеченность учебниками

2022-2023 уч.г.
1-4 кл. – 100%
5-9 кл. – 100 %
10-11 кл. –100 %
1-11 кл. – 100 %

В учебном году проводилась акция «Живи, книга» На классных родительских собраниях родители ознакомлены, что они несут ответственность за сохранность учебников, полученных учащимися во временное пользование на учебный год. Информационные листки с подписью родителей хранятся у классных руководителей 1-11 классов. В случае утери учебника необходимо купить точно такой же учебник.

В учебном году были проведены беседы для учащихся по воспитанию бережного отношения к книге, библиотечные уроки.

РАЗДЕЛ VIII. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

В школе созданы условия в соответствии с новыми современными требованиями к образовательному процессу:

- сформирована единая информационная среда: стабильно функционирующая электронная почта, частично организован доступ участников образовательного процесса к образовательным ресурсам сети Интернет, благодаря чему обеспечивается информационный поток для организации уроков и внеклассных мероприятий;

- укомплектованность печатными и электронными информационно-образовательными ресурсами практически по всем предметам учебного плана;

- обеспеченность учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам соответствует ФГОС;

- большинство кабинетов оснащены техническими средствами.

В МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» осуществляются мероприятия по информационной безопасности, обеспечивающие защиту от несанкционированного доступа к информационным ресурсам учреждения. Изданы приказы «О мерах, обеспечивающих ограничение доступа к Интернет-ресурсам, не совместимым с задачами образования и воспитания обучающихся», «О создании комиссии по контентной фильтрации».

Разработаны Положения:

- О системе контентной фильтрации (СКФ) Интернет ресурсов;
- О комиссии по контентной фильтрации.

Введена в действие Инструкция для сотрудников МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» о порядке действий при осуществлении контроля использования обучающимися сети Интернет. Разработаны Правила использования сети Интернет.

Утвержден Классификатор информации, распространение которой запрещено либо ограничено в образовательных учреждениях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме на территории МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» имеется.

Требования к материально-технической оснащенности здания, помещений, территории (оснащение системами видеонаблюдения, охранной сигнализации; оборудование помещения для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, оборудование основных входов в здание контрольно-пропускным пунктом (постом охраны); оснащение объекта (территории) стационарными или ручными металлоискателями; оснащение въезда воротами, обеспечивающими жесткую фиксацию их створок в закрытом положении, оборудование ограждения по всему периметру территории образовательного учреждения требуют значительных материальных затрат. Бюджет 2022-2023

годов формировался согласно п.13 Инструкции по составлению обоснований бюджетных ассигнований на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденной приказом Министерства финансов Донецкой Народной Республики от 03.09.2021 № 195, согласно которой бюджетные ассигнования доводились по факту предыдущего года и выполнить многие мероприятия не предоставлялось возможным. Бюджет на 2024 год формировался согласно п.8 Методики планирования бюджетных ассигнований на 2024 год, утвержденной приказом Министерства финансов Донецкой Народной Республики от 05.12.2023 № 157, где подход к формированию бюджетного запроса остался без изменений.

Площадь земельного участка 11642 м², весь периметр бетонным ограждением не охвачен.

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса имеются: спортивный зал, столовая, кабинеты: 19 (классные комнаты и кабинеты: информатики, физики, химии, биологии, методический кабинет, кабинет педагога-психолога), библиотека, медицинский кабинет.

Таблица 23. Оценка материально-технического оснащения

Обеспечение образовательного процесса учебниками и учебными пособиями	100% (бюджетные средства)
Соответствие учебно-методических комплексов в образовательном процессе ООП	соответствует
Использование ИКТ, доступность информационных образовательных электронных ресурсов	В полном объеме
Предоставление услуг в электронном виде	Предоставляются
Наличие интернета	Частично
Наличие в кабинетах по предметам компьютерной техники, интерактивных панелей, мультимедийных проекторов, экранов, МФУ.	Частично

В настоящее время идет активный процесс совершенствования многофункциональной информационно-образовательной среды в школе, состоящей из нескольких модулей:

1. постоянно обновляется модуль научно-методического обеспечения и педагогического сопровождения учебного процесса (законодательные и нормативные государственные документы, образовательная программа, рабочие программы, учебники и учебные пособия, информация об информационно-образовательных интернет-порталах, все эти материалы представлены на сайте школы, в школьной библиотеке, доступ к которым получают и учителя, и ученики);

2. модуль информационной презентации образовательного учреждения, формирование положительного имиджа в социуме (различного рода новости на сайте, фотоматериалы, сведения о победах школы, педагогов и

учащихся в различных конкурсах, отзывы учащихся и родителей об образовательном учреждении).

В 2023 г. МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» действовали:

- электронная почта;
- официальный сайт Образовательного учреждения;
- кабинет информатики;
- методический кабинет;
- кабинет педагога-психолога;
- рабочее место педагога;
- кабинет заведующего хозяйством.

Ежегодно ведется работа по обновлению и приобретению для школы технических средств. За бюджетные средства в 2023 году приобретено оборудование для кабинетов физики, химии, биологии, информатики.

В МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» имеется кабинет медицинской сестры. В штате работников школы есть медицинская сестра. Сотрудники школы один раз в год проходят медицинский осмотр.

Вывод: качество материально-технического обеспечения образовательного процесса в целом соответствует нормативно-правовым требованиям к образовательным организациям, имеющим государственную аккредитацию и реализующим основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Качество информационного обеспечения и библиотечного фонда в целом соответствует современным требованиям к организации образовательного процесса.

Необходимо принятие неотложных мер по обеспечению развития материально-технической базы.

РАЗДЕЛ XI. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ (ВСОКО)

Деятельность по оценке качества образования в МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» в 2023 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2022/23 и 2023/24 учебные годы.

Внутренняя система оценки качества образования Школы ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности

образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты;
- участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х 5-х и 10-х классов в период адаптации;
- оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);

- использование социальной сферы микрорайона и города.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

РАЗДЕЛ X. ОЦЕНКА ВОСТРЕБОВАННОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Подготовка школьников к профессиональному труду осуществляется у нас уже в начальной школе. На уроках и во внеклассной работе с применением дистанционных образовательных технологий присутствуют элементы профориентационной работы. С помощью игр, общественно полезного труда, проведения традиционных классных и семейных праздников формируется в этот возрастной период добросовестное отношение к труду, понимание его роли в жизни человека и общества, даётся установка на выбор профессии, развивается интерес к будущей профессии.

В 5-7 классах формируется осознание учащимися своих интересов, способностей, связанных с выбором профессии с помощью ДОТ экскурсий, знакомства с профессиями своих родителей, ознакомительных классных часов.

Представление о профессиональных навыках, правилах выбора профессии, о перспективах профессионального роста, а также умение оценивать свои личные возможности в соответствии с требованиями избираемой профессии формируется у учащихся в 8-9 классах. С помощью тестов, различных заданий, тренингов дети определяют свои способности, склонности и желания.

Благодаря взаимодействию всех участников учебно-воспитательного процесса: администрации, психолога, учителей, учащихся, родителей – профориентационная работа организована на достаточно высоком уровне. Проводятся классные часы с применением дистанционных образовательных технологий: «Выбор профессии», «Профессии моего города», «Профессии моих родителей», «Фестиваль профессий», часы информации с использованием слайд-презентаций; индивидуальные беседы о выборе профессии, диспуты-встречи с выпускниками - студентами, знакомство с интересными людьми; поездки на «День открытых дверей», оформление стенда «Куда пойти учиться», дополнительные групповые и индивидуальные занятия и тестирования с педагогом-психологом Бабичевой Н.М., встречи с представителями учебных заведений ДОТ, а также медиа-объявления в группе ВК и на сайте школы на темы рекомендаций обучающимся и родителям по вопросам профориентационной работы.

Профессиональная подготовка школьников завершается подведением итогов, из которых видно, что все учащиеся по окончании школы определяют с выбором профессии и продолжают обучение в учебных заведениях для получения выбранной профессии.

Информация о трудоустройстве выпускников 9 класса 2022-2023 учебного года

Всего выпускников – 18 чел.

Обучаются в 10 кл.- 15 чел.

Обучаются в СПО (училище) 0 чел.
Обучаются в СПО (лицей) 0 чел.
Обучаются в СПО (техникум) 1 чел.
Обучаются в СПО (колледж) 2 чел.
Обучаются в вечерних классах 0 чел.
Обучаются по форме экстернат 0 чел.
Выехали за пределы ДНР 0 чел.
Не обучаются 0 чел.
Закончили МОУ по очной форме: 18 чел
Закончили МОУ по форме экстернат: 0 чел.

Информация о трудоустройстве выпускников 11 класса 2022-2023 учебного года

Всего выпускников – 19 чел., из них совершеннолетних 0
Обучаются в СПО (училище) _0_ чел., из них совершеннолетних 0
Обучаются в СПО (лицей) ___0___ чел., из них совершеннолетних 0
Обучаются в СПО (техникум) ___0___ чел., из них совершеннолетних 0
Обучаются в СПО (колледж) ___1___ чел., из них совершеннолетних 0
Обучаются в ВУЗах ДНР ___15___ чел., из них совершеннолетних 0
Обучаются в ВУЗах РФ ___0___ чел., из них совершеннолетних 0
Обучаются в ВУЗах Украины ___0___ чел., из них совершеннолетних 0
Не обучаются ___3___ чел., из них совершеннолетних 0
Работают ___3___ чел., из них совершеннолетних 0
Находятся за пределами ДНР _0_ чел.
Закончили МБОУ по очной форме: 19 чел, из них совершеннолетних _0_
Закончили МБОУ по очно-заочной форме: 0 чел, из них
совершеннолетних 0
Закончили ММОУ по форме экстернат: 0 чел, из них совершеннолетних 0

Положительные тенденции:

- формируется осознание учащимися своих интересов, способностей, связанных с выбором профессии
- учащиеся по окончании школы определяются с выбором профессии и продолжают обучение в учебных заведениях для получения выбранной профессии.

**СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ
РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРГАНИЗАЦИИ**

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2023 года.

№	Показатели	Единица измерения	Данные
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	322
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	127
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	149
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	46
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	213/70,5%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,61
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3,88
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	3,84
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	4,00
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности	человек/%	0/0%

№	Показатели	Единица измерения	Данные
	выпускников 9 класса		
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	3/16,7%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	1/5,3%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	162/68%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	95/40%

№	Показатели	Единица измерения	Данные
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	0/0
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	0/0
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0/0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	46/14,3%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0/0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	80/24,8%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	28
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	23/82%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	23/82%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	5/18%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%	5/18%

№	Показатели	Единица измерения	Данные
	педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников		
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	6/22%
1.29.1	Высшая	человек/%	3/11%
1.29.2	Первая	человек/%	3/11%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
1.30.1	До 5 лет	человек/%	5/18%
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	6/21%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	4/14%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	5/18%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	26/93%

№	Показатели	Единица измерения	Данные
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	26/93%
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчёте на одного учащегося	единиц	0,07
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учёте, в расчёте на одного учащегося	единиц	92,17
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	0/0
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	5,2

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В результате проведения самообследования МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» была получена информация об условиях осуществления образовательной деятельности и ее результатах для формирования отчета о результатах самообследования, обеспечивающего доступность и открытость информации о деятельности МБОУ «Школа № 145 г. Донецка». Анализ результатов самообследования позволил определить положительные тенденции:

- уровень подготовки выпускников свидетельствуют об усвоении ими образовательных программ базового уровня и позволяет им продолжать получать образование в образовательных организациях профессионального образования;

- в МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» созданы необходимые условия для реализации образовательных программ всех уровней в соответствии с лицензией, работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения;

- функционирует внутренняя система оценки качества образования;

- обеспечивается функционирование учреждения в условиях государственно-общественного характера управления, что способствует повышению качества образовательного процесса;

- качество учебно-методического обеспечения, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы обеспечивает выполнение поставленных задач, хотя в условиях работы по обновленным ФГОС требуется глобальное обновление фонда учебной литературы и материально-технического обеспечения.

Проведенный самоанализ деятельности МБОУ «Школа № 145 г. Донецка» позволяет сделать следующие выводы:

- В школе создан педагогический коллектив, имеется позитивный опыт работы творческих групп учителей по актуальным вопросам образовательного процесса, что говорит о готовности к внедрению инновационных технологий.

- Положительный имидж школы в окружающем социуме способствует расширению взаимодействия с социумом.

- Благоприятный психологический климат в школе способствует созданию развивающей творческой среды для всех субъектов образовательного процесса.

- Созданные традиции патриотической и воспитательной работы, музейной педагогики способствуют обеспечению устойчивой связи и преемственности ценностей поколений и формированию единого сообщества участников образовательных отношений.

- Нарботан положительный опыт школы как инновационной площадки, что говорит о высокой квалификации педагогических и административных работников.

В ходе анализа выявлены следующие недостатки:

- анализ ГИА по русскому языку и математике, а также предметов по выбору показал недостаточно высокий уровень качества образовательных результатов некоторой части обучающихся;
- необходимо совершенствовать внеурочную и внеклассную работу с учащимися в контексте требований обновленных ФГОС;
- все еще недостаточно эффективна работа с одаренными обучающимися, что отражается в невысоком количестве победителей на региональном этапе предметных олимпиадах.

Общие выводы: поставленные перед педагогическим коллективом задачи выполнены.

Перспективы и основные направления развития школы. Основная цель, стоящая перед администрацией и педагогическим коллективом школы: обеспечить динамичное развитие общеобразовательной организации, способствующее реализации главных приоритетов в процессе образования, развития и воспитания личности обучающихся: качества, доступности, эффективности.

Приоритетные направления работы школы. Положительный потенциал, задачи, стоящие перед российским образованием определяют следующие основные направления развития общего образования в МБОУ «Школа № 145 г. Донецка»:

- **усиление личностной направленности образования.** Продолжить создавать образовательную, развивающую и здоровьесберегающую среду, отвечающую федеральным государственным требованиям и потребностям заказчика образовательных услуг, а также особым познавательным потребностям и возможностям детей и подростков, обеспечивающую их личностное развитие.

Продолжить обновление образовательных стандартов технологии воспитания в соответствии с ФГОС, федеральными государственными требованиями и потребностями заказчика образовательных услуг. Развивать оценку качества образования при переходе с одной ступени на другую, вводить инновационные механизмы оценки качества и мониторинга развития каждого ребенка, позволяющие выявлять и отслеживать качественные и количественные изменения, происходящие в процессе работы с обучающимися. Использовать современные информационные образовательные технологии.

- **совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни.** Продолжать формировать в детях желание заботиться о своем здоровье, основанное на их заинтересованности в учебе, выборе учебных курсов, адекватных собственным интересам и склонностям.

- **система поддержки талантливых детей.** Создание условий, обеспечивающих возможность самореализации и раскрытия одаренности

школьников на основе удовлетворения и развития их исследовательской активности, для развития одарённых детей и способностей каждого ребенка.

- **обеспечение доступа к получению общего образования детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, детям, оставшимся без попечения родителей.**

- **развитие учительского потенциала.** Продолжение практики поддержки лучших, талантливых учителей. Работа по совершенствованию профессионального уровня педагогов, повышение престижа профессии учителя, реализация идеи личностно-ориентированной и системно-деятельной педагогики в практике работы учителей; развитие профессиональной компетентности педагогического коллектива школы с учетом новых тенденций в образовании;

- **сотрудничество.** Расширить взаимодействие школы с родителями (законными представителями) обучающихся, организациями дополнительного образования, общественными организациями и партнерами образовательной сети в работе по созданию творческой, развивающей образовательной среды школы. Совершенствовать материально-техническую базу школы.

Поэтому определены следующие задачи школы:

Администрации МБОУ «Школа № 145 г. Донецка»

- создавать условия для:

- 1) дальнейшего освоения и внедрения новых образовательных технологий (ИКТ, проектной и исследовательской деятельности);
- 2) подготовки руководящих и педагогических кадров к реализации ФГОС;

- продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающих применение развивающих и здоровьесберегающих педагогических технологий в различных видах деятельности; повысить эффективность контроля качества образования; продолжить работу над созданием безопасного образовательного пространства.

- совершенствовать открытую информационную образовательную среду школы.

- укреплять и расширять связи с общественностью, организациями высшего и среднего профессионального образования, представителями реального сектора экономики, родителями, способствующие развитию школы как открытой образовательной системы.

- укреплять и пополнять материально-техническую базу школы для построения качественной предметно-пространственной развивающей среды, способной максимально удовлетворить образовательные запросы обучающихся и их родителей (законных представителей).

Заместителям директора:

- 1) обеспечить постоянный контроль за посещаемостью занятий

учащимися;

2) продолжить работу по изучению и введению (на уровне начального, основного, среднего общего образования) новых стандартов образования;

3) направить деятельность педагогического коллектива на дальнейшее изучение и внедрение системно-деятельностного подхода в обучении;

4) продолжить мониторинг результативности образовательного процесса;

5) продолжить работу по повышению качества обучения через внедрение в учебный процесс современных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий

6) Совершенствовать оптимальные условия деятельности учителя для его творческого роста и достижения профессиональной успешности; овладения им ключевыми профессиональными компетенциями.

7) Разрабатывать и внедрять новые механизмы выявления и развития одаренности обучающихся.

8) Совершенствовать систему качественной подготовки учащихся к ГИА.

9) Решать проблемы повышения качества образования и воспитания в школе на основе внедрения инновационных образовательных технологий (здоровьесберегающие технологии и др.)

10) Повышать результативность участия педагогов в инновационной деятельности. Повышать профессиональные компетентности через: развитие системы повышения квалификации учителей; совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений; развитие системы самообразования.

Учителям-предметникам:

1) Продолжить работу со слабоуспевающими учащимися;

2) Совершенствовать получение обучающимися качественного образования, включающего навыки компетентностного уровня в соответствии с личностными потребностями и индивидуальными возможностями каждого ребенка.

3) Продолжить систематизированно изучать, обобщать и распространять педагогический опыт, совершенствовать способы мотивации учения.

4) Активизировать участие учащихся в социальных проектах, творческих и спортивных мероприятиях различного уровня.

5) Продолжить работу для выявления, развития и поддержки одарённых детей, детей с особыми образовательными потребностями в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности; повысить эффективность работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств учащихся; создать условия для самореализации, самообразования для профориентации учащихся.

6) Применять нестандартные формы организации работы учителей – предметников для подготовки учащихся к ВсОШ.

Классным руководителям 1-11 классов:

1) Осуществлять регулярное информирование родителей обучающихся о текущей успеваемости, результатах диагностических работ, промежуточной аттестации и уровне подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации.

2) Совершенствовать воспитательную систему школы: способствовать сплочению классных коллективов через повышение мотивации учащихся к совместному участию в общешкольных внеклассных мероприятиях, проектной деятельности; повышать уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, расширять формы взаимодействия с родителями; продолжать работу по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек.

Советнику по воспитанию:

1) Активизировать работу школьного музея, театра, хора.

2) Проводить работу по развитию общественных движений, организации самоуправления, развития профориентационного сопровождения.